**Договор № \_\_\_\_**

**На оказание услуг по организации активного отдыха**

|  |  |
| --- | --- |
| «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г. | г.Благовещенск |

**Представитель группы,** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый(ая) в дальнейшем **«Заказчик»**, **и Индивидуальный предприниматель Маканников Эдуард Иванович**, действующий на основании свидетельства №373319945 от 26 апреля 2017г., ОГРН 317280100011561, именуемый в дальнейшем **«Исполнитель»**, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.**
   1. «Исполнитель» предоставляет услуги по проведению мероприятия «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» \_\_.\_\_.2019 г. на сумму \_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей, а «Заказчик» оплачивает проведение данного мероприятия.
   2. Место проведения мероприятия: \_\_\_\_\_\_\_\_\_
   3. Количество участников: \_\_\_ чел.
2. **ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ «ИСПОЛНИТЕЛЯ».**
   1. Осуществлять предоставление услуг в полном объеме в соответствии с утвержденной в установленном порядке программой, и графиком.
   2. Предоставить необходимое оборудование, снаряжение и инвентарь, соответствующее утвержденной программе мероприятия.
   3. Обеспечивать технику безопасности и охрану здоровья учащихся во время проведения мероприятия.
   4. В случае наступления форс-мажорных обстоятельств «Исполнитель» обязан предоставить «Заказчику» варианты переноса сроков проведения мероприятия.
   5. Изменить график предоставления услуг при наступлении форс-мажорных обстоятельств: стихийные бедствия, метеоусловия, не позволяющие полностью или частично осуществить проведение мероприятия, с обязательным уведомлением «Заказчика» до проведения мероприятия.
   6. Обеспечить доставку учащихся от места сбора к месту проведения мероприятия и обратно.
3. **ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ «ЗАКАЗЧИКА».**
   1. Обеспечить явку учащихся к месту сбора.
   2. Произвести оплату в срок, установленный в договоре.
   3. «Заказчик» имеет право заблаговременно вносить изменения в программу мероприятия, не исключая из нее основную часть, утвержденную «Исполнителем».
4. **ОПЛАТА УСЛУГ.**
   1. Внести плату за проведение мероприятия в кассу «Исполнителя» в размере, указанном в пункте 1.1 данного договора.
   2. Форма оплаты – предварительная. «Заказчик» обязуется внести полную стоимость мероприятия не позднее 5 дней до проведения мероприятия.
   3. В случае невнесения заказчиком оплаты в установленный срок и в полном объеме, дата выезда считается открытой, и может быть передана другому заказчику.
5. **УСЛОВИЯ РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА.**
   1. Досрочное расторжение договора допускается:
      1. При невыполнении одной из сторон своих обязательств, заинтересованная сторона, вправе расторгнуть настоящий договор досрочно, с предупреждением второй стороны в письменной форме в течение семи дней.
   2. По взаимному соглашению сторон.
      1. В случае расторжения договора по инициативе «Исполнителя», внесенная «Заказчиком» сумма оплаты возвращается в полном объеме.
   3. В случае расторжения договора по инициативе «Заказчика»:
      1. В срок менее чем за 15 дней до проведения мероприятия, внесенная «Заказчиком» сумма оплаты возвращается в день расторжения договора.
6. **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.**
   1. «Исполнитель» и «Заказчик» несут ответственность за невыполнение своих обязательств в пределах настоящего договора.
   2. «Исполнитель» несет ответственность за неисполнение, ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору.
   3. «Исполнитель» частично несет ответственность при наступлении форс-мажорных обстоятельств.
   4. «Заказчик» несет ответственность за прибытие учащихся в установленные сроки и в полном составе к началу проведения мероприятия.
   5. При неприбытии учащихся к месту начала проведения мероприятия внесенная «Заказчиком» сумма оплаты не возвращается.
7. **СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА.**
   1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания его обеими сторонами и действует до выполнения сторонами возложенных на них обязательств**.**
8. **ПОДПИСИ И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) | **Исполнитель:**  **ИП: Маканников Эдуард Иванович.**  **ИНН:** 280900280903 **ОГРН:** 317280100011561 **Юр.Адрес:** г. Благовещенск, ул. Б.Хмельницкого 42, оф 404.  **Паспорт:** 1012 №338382, выдан МО УФМС России по Амурской области в г.Благовещенске 11.02.2013г. **Контактный телефон:** +7(4162) 54-48-52 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Маканников Э. И.) |